



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA 10.09.2024

Inicio: 13:38

Finalización: 15:41

Director: Juan Cristina

Orden Docente: Alfonso Álvarez, Juan Pablo Tosar, Yolma Banguero y Natalia Echeverría y Nicole Lecot

Orden Egresados: -

Orden Estudiantil: - Pablo Vignolo (sin voto en esta sesión)

Invitados: Avril Regueira por la Unidad de Evaluación Institucional y Acreditación y Darío Briganti por la Unidad de Informática.

Asuntos entrados:

1) Presentación del Plan de Desarrollo Institucional recientemente aprobado por el Consejo (24/06/24) y los cometidos de la Comisión y Unidad de Evaluación Institucional.

Esta Comisión Directiva agradece el intercambio compartido con Avril Regueira de la Unidad de Evaluación Institucional y Acreditación.

2) Invitación a Darío Briganti.

Nueva página Web del CIN, actualización de la actual

<http://www.cin.edu.uy/cin-nueva/>

14:12 hs ingresa a sala Nicole Lecot.

14:22 hs ingresa a sala Pablo Vignolo.

R: *Esta Comisión Directiva resuelve darles un plazo a los docentes responsables de laboratorios para que llenen el formulario que armará Darío con los datos de los diferentes laboratorios: publicaciones, cursos, integrantes, fotos, etc.*

Se resuelve crear una comisión de informática del CIN para canalizar las dudas o planteos a la Unidad de Informática de Facultad de Ciencias.

(4/4)

3) Oferta Estable (OE): Docentes responsables de cursos. Modificaciones o no de la OE. Resolución del Cin pendiente

R: *Esta Comisión Directiva decide enviar un último aviso a los docentes que aún no han enviado la ficha y el programa de los cursos que quieren agregar a la Oferta Estable, hasta el viernes 13/09 a las 13:00 hs y posteriormente enviar la resolución a Secretarías de Comisión de Carrera.*

(4/4)

4) Cierre del ejercicio 2024 y previsión de gastos para antes del 27/9/2024.

Se posterga el tema.

5) Solicitud apoyo a presentación Gran Premio Nacional de Ciencias - Edición 2024. Hugo Cerecetto. Fundamentación hecha por Pablo Cabral.

R: La comisión del CIN apoya al docente.

(4/4)

6) Pedido de material para cursos prácticos 2025.

Se envió mail a la Lista de distribución del CIN.

15:00 hs se retira de sala Alfonso Álvarez.

7) Otros asuntos entrados:

7.1) Responsable por los cuartos de acopio de materiales y residuos del CIN (protocolo). Existe un box vacío y dos con materiales.

Se continuará discutiendo el asunto.

15:09 hs se retira de sala Juan Pablo Tosar.

7.2) Shaker y tecan.

R: Esta Comisión Directiva resuelve hacer un seguimiento de la pieza que se compró en Pandemia para el Shaker que no funciona.

Hacer las gestiones para comprar un Shaker nuevo más moderno y más chico que los que se estaban usando antes.

3/3

